

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD OBS PWA

03-02-2026 / Donge

	<i>Aanwezig</i>	<i>Afwezig</i>
Oudergeleding (OG)	Mark van der Wal (MvdW) Edwin Nijssen (EN) Leonardo Wirodikromo (LW) Norbert van Adrichem (NvA)	Mariska de Vries (MdV)
Personeelsgeleding (PG)	Marieke van der Deijl (MvdD) Wesley Saan (WS) Richard Liebrecht (RL)	Larissa Mein (LM)
Directie	Maarten Neomagus (MN)	Robert den Arend (RdA)
Notuliste	Jolanda Wamelink	
Bestuur aangesloten	-	

OPENING & VASTSTELLING AGENDA

Om 19.30 uur opent voorzitter EN de vergadering en heet alle aanwezigen, in het bijzonder nieuw OMR-lid Norbert, van harte welkom.

INTRODUCTIE NIEUW OMR-LID NORBERT

De voorzitter geeft aan dat uit de gehouden verkiezingen tussen 2 kandidaten voor de oudergeleding van de MR, kandidaat Norbert met een meerderheid aan stemmen door ouders is gekozen. De andere kandidaat is hierover door WS geïnformeerd.

Norbert (NvA) stelt zich kort even voor. De overige MR-leden stellen zich daarna kort voor aan NvA.

NvA geeft aan dat hij nog geen toegang heeft tot Sharepoint en zit nog niet in de MR-app. Dit wordt z.s.m. geregeld. NvA stuurt zijn e-mailadres naar secretaris WS om dit te laten koppelen aan Sharepoint. **Aktie: RL en WS.**

TOELICHTING DIRECTIE MEMO

De directie heeft een directie-memo op Sharepoint geplaatst en licht e.e.a. hieruit toe:

Oudertevredenheidspeiling

De oudertevredenheidspeiling wordt met nog een week verlengd. We hopen dan voldoende response te hebben om een duidelijk beeld te krijgen.

Open ochtend

De open ochtend van 14 januari jl. was goed. We hebben totaal (beide locaties bij elkaar) 6 ouders ontvangen met kinderen van rond 2,5 jaar. Het was een relaxte en gezellige ochtend. Het is zeker voor herhaling vatbaar.

Nieuwe leerkracht gestart

Onze nieuwe leerkracht Ronald Kaub is vandaag gestart in groep 4b. Hij heeft een wissel gemaakt met Eline die nu naar groep 7a op Goudmos is gegaan.

Tussenevaluatie jaarplan 2025-2026

MN verduidelijkt e.e.a. met betrekking tot de volgende onderwerpen uit het jaarplan:

- Didactisch handelen,
- Sociaal emotionele ontwikkeling,
- Burgerschap en leerling populatie in beeld,
- Teamontwikkeling,
- Trainingen.

De voorzitter dankt de directie (MN) voor zijn inbreng en aanwezigheid; MN verlaat de vergadering.

VORIGE NOTULEN + ACTIEPUNTEN

De vorige notulen d.d. 08-12-2025 zijn bij deze goedgekeurd en kunnen op de website geplaatst worden. **Aktie: JW.**

MEDEDELINGEN VOORZITTER EN INGEKOMEN STUKKEN

NvA sluit aan bij de MR startcursus die plaatsvindt op woensdag 4 maart 2026, locatie PWA Donge. **Aktie: NvA.**

PWA-ouders van locatie Goudmos hebben zorgen over de tijdelijke locatie i.v.m. nieuwbouw. We zetten het op de agenda voor volgende vergadering. **Aktie: EN**

INBRENG OUDERS, TEAM EN OR

Naar aanleiding van de vraag van een ouder waarom de MR-notulen zo laat op de website geplaatst worden, is door de MR besloten hierbij de procedure rondom het goedkeuren en vrijgeven van de notulen voor ouders inzichtelijk te maken.

De procedure is als volgt:

De vorige notulen van 8 december 2025 staan op de agenda van de eerstvolgende vergadering, te weten 3 februari 2026. In deze vergadering van 3 februari 2026 worden de notulen door de MR goedgekeurd en vrijgegeven voor plaatsing op de website.

De notulist (JW) is actiehouder voor deze plaatsing en verstrekt de goedgekeurde notulen - z.s.m. na goedkeuring - aan de webbeheerder van PWA. Voor het plaatsen door de webbeheerder worden na ontvangst van de opdracht 3 tot 5 werkdagen gerekend, voordat de notulen zichtbaar zijn op de PWA-website. Na plaatsing ontvangt JW een bevestiging, met controlelink, zodat zij kan controleren of het correct en op de juiste plek op de website staat.

TUSSENEVALUATIE JAARPLAN

Het jaarplan ziet er gedegen en gestructureerd uit. Er zit een duidelijke visie achter. Het was goed voorbereid. De OMR vraagt zich af of het plan niet te ambitieus is? De PMR geeft onderbouwd aan dat het een realistisch plan is. De voltallige MR staat achter het jaarplan.

PASSEND ONDERWIJS OP PWA

Hier wordt door leerkrachten en IB goed naar gekeken, in het kader van extra ondersteuning en extra uitdaging.

VERKIEZING GMR-LID PWA/DE TERP

De secretaris van de GMR heeft gebeld met MvdW. De GMR wil van scholenkoppel De Terp/PWA een ouder voor in de GMR. Er staat druk op. De GMR wil hier z.s.m. een klap op geven. Vanuit PWA zit overigens al een personeelslid in de GMR, t.w. AR.

Er zijn 3 ouders die zich middels het schrijven van een stukje hebben opgegeven; 1 ouder van PWA en 2 van de Terp. De MR geeft z.s.m. hun stem door aan de GMR. **Aktie: MR**

MR 2026/2027

De voorzitter van de MR wil vroegtijdig inventariseren wie volgend schooljaar wil stoppen als MR-lid en wie nog wil blijven. Dit wordt vanaf nu als doorlopend onderwerp op de agenda gezet, zodat eenieder vast kan nadenken over zijn/haar positie in de MR en we niet last minute voor verrassingen komen te staan. **Aktie: MR**

Agendapunten volgende vergadering

- Inventarisatie MR-leden (verkiesbaar)
- Tijdelijke locatie PWA i.v.m. nieuwbouw
- Nieuwe foto voor de website

RONDVRAAG

-

SLUITING

De voorzitter dankt eenieder voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering.

De volgende MR-vergadering vindt plaats op maandag 16 maart a.s. op Goudmos. Indien de MR compleet is, wordt een nieuwe foto gemaakt voor de website.

Aktiepuntenlijst

Aktie	Datum	Aktiehouder
1. Te laat regeling, vakantie-regeling en Stichting Vrienden (t.z.t.) opnemen in Schoolgids	03-6-25	Directie
2. 2x per jaar bericht namens MR op Parro of Nieuwsblad	03-6-25	MR (jan/jun)
3. Aangeleverd stukje van OMR over oprichting Stichting Vrienden opnieuw plaatsen op Parro	30-9-25	MR/Directie
4. Aanpassen van het MR-reglement indien ledenaantal wijzigt	30-9-25	EN
5. Verduidelijking BHV-organisatie op PWA	30-9-25	Directie
6. NvA toegang geven tot Sharepoint en MR-app	03-02-26	RL/WS
7. Goedgekeurde notulen op de website laten plaatsen	03-02-26	JW
8. Stem voor welke ouder in GMR doorgeven aan GMR	03-02-26	MR
9. Extra deelnemer MR startcursus 4-3-2026	03-02-26	NvA
10. Nadenken over positie in de MR volgend schooljaar	03-02-26	MR