

Notulen OR-Vergadering

Wanneer	Woensdag 9 september 2026
Locatie	Goudmos
Tijd	20.00 uur

Agendapunten	Wat	Wie
1	Opening	Pauline
2	Ingekomen post	Pauline - Angélique - Emma (Dagelijks bestuur)
3	Mededelingen voorzitter	Pauline
4	Mededelingen directie	Robert
4	Mededelingen penningmeester	Angélique
5	Mededelingen secretaris	Emma
6	Mededelingen commissies	Schoolreis - Sint - Kerst - Pasen - Schoolfeest - Musical
7	Rondvraag	Allen
8	Sluiting	Voorzitter

Aanwezig

Margot Suijkerbuik (D), Marjan de Ruiter – Delsasso (D), Jaouad Bouziane (D), Suzie Tiebout (D), Emma Haakman (G), Pauline Südmeier (G), Angélique van der Munnik (G), Charlotte Pausma-Kleijweg (G), Rianne de Jong – de Jager (G), Caitlin Won-Si-Kwie (G), Amy Penders (G), Marlous Leydes (G), Sandra van der Graaf (G), Robert den Arend (G).

Afwezig

Deborah Thoonsen (D), Mandy (D).

1. Opening

Pauline opent om 20.00 uur de vergadering en stelt de agenda vast.

2. Ingekomen post

Er is geen ingekomen post.

3. Mededelingen voorzitter

- Duidelijke afspraken maken binnen de commissie, deze zijn er al in het reglement, maar we moeten en kunnen elkaar wat meer ondersteunen.
De ene commissie heeft wat meer hulp nodig dan de andere. We moeten het met elkaar doen en moeten er voor elkaar zijn.
Mocht het zo zijn dat het door omstandigheden niet mogelijk is om meer te doen dan wat je doet, geef het dan aan zodat we er rekening mee kunnen houden dat we meer hulpvragen uit moeten zetten buiten de OR.
Iedereen is het ermee eens om tijdig hulpouders te vragen. In de eerstvolgende nieuwsbrief (aankomende vrijdag) zal er naast de openstaande vacatures ook een oproep voor hulpvraag buitenom OR te staan.

4. Mededelingen directie

- Er is een evenementen manager aangesteld, Wesley. Hij is eerste aanspreekpunt en we gaan aankijken hoe het praktisch werkt als hij de spil is tussen de werkgroepen en OR. Hij wil graag betrokken worden in alle appgroepen die er zijn. Pauline zal vooraf in gesprek gaan met Wesley om in grote lijnen te bespreken hoe we het gaan doen.
- Etentje wordt weer aangeboden met een budget van €30 p.p. Alles erboven is eigen rekening. Locatie mogen we zelf bepalen.

5. Mededelingen penningmeester

Er zijn geen mededelingen.

6. Mededelingen secretaris

Er zijn geen mededelingen.

7. Mededelingen commissies

Schoolreis:

Woensdag 23 september – Groep 1/2 IJsselkids.

- Later in het schooljaar gaan zij nog een keer, en er wordt weer een activiteit op school georganiseerd. Wanneer en wat dit zal zijn, wordt later bepaald.

Vrijdag 2 oktober – Groep 3 t/m 7.

- Groep 3 & 4 gaan naar Avifauna.
Caitlin zal met eigen vervoer gaan, zodat er op locatie een auto beschikbaar is voor noodgevallen.
- Groep 5 t/m 7 gaan naar Duinrell.
Margot neemt de OR telefoon mee.
- Bussen zijn geregeld, indeling wordt nog bepaald.
- Uitgangspunt is dat iedere begeleider mee kan in de bus, het kan echter wel voorkomen dat je niet bij je eigen groepje in de bus zit.
- Buurtbrieven zijn van vorig jaar nog aanwezig en worden tijdig in de brievenbussen gedaan.
- Marjan biedt aan om bij de Donge het verkeer te regelen om gevaarlijke situaties te beperken.
- Hulpvraag voor begeleiding wordt in een nieuwsbrief uitgezet, OR hulpvraag is vanavond uitgezet.
- Er komt een brief met richtlijnen waar je aan geacht wordt te houden en wat er als begeleider van je verwacht wordt.

Er wordt hierop wel aangegeven dat het niet-rokersbeleid begrepen wordt, maar je hier wel mensen mee kan uitsluiten. Tegenwoordig zijn er speciale rokersplekken, en als je hier even 5 minuten kan terugtrekken, buiten het zicht van de kinderen en wanneer ze er geen last van hebben, zou dit moeten kunnen. Dit wordt nog een keer besproken in de werkgroep.

- Om transparant te zijn naar ouders / verzorgers wordt de bepaalde volgorde wie er mee mogen op schoolreis gedeeld in de nieuwsbrief.

Sint:

- 16 september komt de commissie voor het eerst bij elkaar. Er zal dan gekeken worden naar cadeautjes die naar de werkgroep gestuurd zullen worden en akkoord zullen geven op het voorstel. Er zullen meerdere opties gegeven worden in de prijsklasse die vastgesteld is.
- Groep 1 t/m 4 krijgen een schoencadeautje en een 5 december cadeau.
Groep 5 t/m 8 krijgen enkel een schoencadeautje, omdat zij surprises maken op 5 december.
- Bij groep 4/5 op de Donge wordt navraag gedaan of hoe ze Sint willen vieren, er zijn verschillende opties; de groep splitsen groep 4 cadeautjes op 5 dec en groep 5 surprise. Of de volledige groep 5 dec vieren en geen surprises. Dit laten we aan de leerkracht over.
Er moet hier wel rekening gehouden worden met het aantal cadeautjes, de termijn om dit te beslissen is dus relatief kort.
- De schoonvader van Charlotte heeft aangeboden om voor deze commissie een bedrag te doneren.

Kerst:

- Verzoek aan penningmeester voor extra budget zodat er – in ieder geval op Goudmos – nieuwe verlichting en versiering aangeschaft kan worden.

Pasen:

Geen mededelingen, komt later in het schooljaar.

Schoolfeest:

- Statiegeld, oproep komt in de nieuwsbrief te staan.
- DJ is al geregeld. Echter is het wel heel belangrijk dat er voldoende geld en hulp is voor opbouw en eindschoonmaak.

Musical:

Korte evaluatie van vorig schooljaar.

- De consumptiebonnen waren prima, maar door de opzet met een “bar” was het over het algemeen beter geregeld met meer overzicht. Hierdoor zijn de consumptiebonnen voor dit schooljaar misschien niet eens nodig, omdat we weten wat we aan wie geven. Dit zal later besproken worden wanneer de musical aanstaande is.
- Aan het eind van de musical is door de leerkrachten benoemd dat het (vanzelfsprekend) een NIX18 borrel is. Ouders / verzorgers blijven hiervoor zelf verantwoordelijk.

8. Rondvraag

- Jaouad heeft een vraag over tenues voor het voetbaltoernooi. Zorgen dat er voldoende zijn, en dat we als school zichtbaar en een eenheid zijn. Robert maakt hier een actiepoint van.

9. Sluiting

Pauline sluit om 20.55 uur de vergadering.

De volgende vergadering is op maandag 26 oktober op de Donge.