

## Notulen OR-Vergadering

|                |                           |
|----------------|---------------------------|
| <b>Wanneer</b> | Woensdag 19 november 2025 |
| <b>Locatie</b> | Goudmos                   |
| <b>Tijd</b>    | 20.00 uur                 |

| Agendapunten | Wat                                    | Wie                                                     |
|--------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1            | Opening + vaststellen agenda & notulen | Pauline                                                 |
| 2            | Ingekomen post                         | Pauline - Angélique - Emma (Dagelijks bestuur)          |
| 3            | Mededelingen voorzitter                | Pauline                                                 |
| 4            | Mededelingen penningmeester            | Angélique                                               |
| 5            | Mededelingen secretaris                | Emma                                                    |
| 6            | Mededelingen commissies                | Sint - Kerst - Pasen - Schoolreis - Eindfeest - Musical |
| 7            | Rondvraag                              | Allen                                                   |
| 8            | Sluiting                               | Voorzitter                                              |

### Aanwezig:

Margot Suijkerbuik (D), Marjan de Ruiters – Delsasso (D), Deborah Thoonsen (D), Mariska de Boer (D), Kayleigh Kerstens (D), Suzie Tiebout (D), Sandra van Gerwen (G), Pauline Südmeier (G), Nancy Bonestroo (G), Charlotte Pausma – Kleijweg (G), Rianne de Jong – De Jager (G), Caitlin Wong-Sie-Kwie (G), Amy Penders (G), Sandra van der Graaf (G).

### Afwezig:

Jaouad Bouziane (D), Emma Haakman (G), Angélique van der Munnik (G).

#### **1. Opening + vaststellen agenda & notulen**

Pauline opent om 20.04 de vergadering na een succesvolle inpakavond.  
Er zijn geen toevoegingen of opmerkingen op de agenda en notulen.

#### **2. Ingekomen post**

Er is geen ingekomen post.

#### **3. Mededelingen voorzitter**

Geen mededelingen.

#### **4. Mededelingen penningmeester**

Ivm afwezigheid van de penningmeester zijn er geen mededelingen.

#### **5. Mededelingen secretaris**

Ivm afwezigheid van de secretaris zijn er geen mededelingen.

## **6. Mededelingen commissies**

### Sint:

Alles is ingepakt, waarvoor dank aan alle hulpouders.

De Pietenstress voor de Donge is opgelost. Beide locaties hebben nu een Sint met 3 pieten.

Er is voor de Donge een nieuwe baard met benodigheden aangekocht.

Voor de pietengym zijn beide locaties nog wel op zoek naar 2 pieten.

Op de Donge staat de pietengym gepland voor 21-11, op het Goudmos staat de gym gepland op 1 & 2 dec.

### Kerst:

De commissie zit er volop in.

Beide locaties worden 5 december in de middag (als de Sint commissie klaar is met afbouwen) versierd.

Het idee was om grotere kandelaars (op batterij) aan te schaffen ipv kleine waxinelichtjes, echter is door leerkrachten teruggekoppeld dat ze toch liever waxinelichtjes willen. De commissie gaat kijken of wij deze aanschaffen, of dat we aan ouders vragen deze zelf mee te nemen.

Er komt ook weer een cadeautje voor de leerkrachten, deze zijn aangeschaft bij "Bij Bourgondisch" om de lokale ondernemer te blijven ondersteunen.

Dit jaar worden er ook weer boeken cadeau gegeven aan de groepen. Deadline om de lijst door leerkrachten aan te leveren aan commissie is vastgesteld op 28 november. Er wordt deze week een reminder voor verstuurd.

Het kerstcafé is op 17 december, gelijk met het kerstdiner voor de kinderen. Het concept blijft hetzelfde als voorgaande jaren: Bring your own drinks, zoutjes worden door de OR gekocht (LET OP: GEEN NOTEN EN PINDA'S OP BEIDE LOCATIES IVM ALLERGIEN). De hapjes die over zijn in de klassen worden ook in het café neergezet.

Deborah is kerstvrouw op de Donge, Robert zal het weer op Goudmos doen.

Goudmos gaat alles op 19 december alles opruimen, Donge nader te bepalen.

### Pasen:

Groepsapp is aangemaakt. Maar er is nog niets concreet afgesproken. Draaiboek van vorig jaar wordt dit jaar weer overgenomen. Daarnaast zal Michiel de commissie weer ondersteunen voor het ontbijt.

De vraag wordt gesteld of er stagiaires zijn die voor een schoolopdracht moeten helpen in een werkgroep. Het zou handig zijn als dit wat meer verspreid wordt en beter gecommuniceerd. Dit wordt door Sandra vdG opgepakt en nagevraagd.

### Schoolreis:

Margot en Emma hebben vanochtend een bespreking met Robert gehad om een planning/taken door te nemen hoe het schoolreis in de toekomst geregeld gaat worden.

Vastgesteld is dat schoolreis op oktober 2026 weer zal plaatsvinden, hiervoor zullen er in januari al acties uitgevoerd gaan worden.

Signalen die in vorige vergadering zijn meegegeven zijn tevens geëvalueerd.

### Eindfeest:

Er is contact geweest over een eventuele datum voor het feest. Het voorstel is nu gedaan aan directie voor woensdag 27 mei, dit in principe akkoord. Hier gaan ze verder op organiseren.

Alle cliënten moeten voor de kerstvakantie geleegd worden. Vraag wordt wel gesteld om wat meer te rouleren wie ze leegt en inlevert.

Musical:

Komt later in het schooljaar.

**7. Rondvraag**

Margot: Respons van ouders op hulp is heel mager. Wellicht dat hier ook door leerkrachten op geacteerd kan worden dmv activiteiten eerder te vermelden in bijvoorbeeld Parro. Sandra vdG gaat dit bespreken bij het leerkrachten overleg.

Amy: Vraagt naar de inhoud naar de koffie ochtend, het is leuk dat er door een bepaalde groep een optreden wordt gegeven, maar als het dat alleen is, zonder een echt praatje van directeur/leerkrachten, moet dit anders gecommuniceerd worden. Ook dit zal Sandra vdG bespreken.

**8. Sluiting**

Pauline sluit om 20.57u de vergadering.

De volgende vergadering staat gepland op 15 december 20.00 u op locatie Donge.